



КАРАР

«5» июль 2012 й

№22

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«5» июля 2012 г

О внесении изменений в Постановление №12 от 23.03.2010г «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации сельского поселения Октябрьский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Октябрьский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

На основании Протеста от 29.05.2012г №31Д2012 на Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации сельского поселения и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Администрация сельского поселения Октябрьский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести изменения в раздел 2 в п.14 в Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации сельского поселения и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, изложив его в новой редакции (прилагается)

2. Обнародовать данное постановление в установленном порядке

Глава сельского поселения

З.С.Белькова

ПОЛОЖЕНИЕ
о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей
муниципальной службы Администрации сельского поселения
Октябрьский сельсовет муниципального района
Благовещенский район Республики Башкортостан,
и муниципальными служащими Администрации сельского поселения
Октябрьский сельсовет муниципального района
Благовещенский район Республики Башкортостан
сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации сельского поселения Октябрьский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан (далее - граждане), и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Октябрьский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан сведений о полученных ими доходах и принадлежащем им на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также порядок организации проверки этих сведений.

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на гражданина и на муниципального служащего Администрации сельского поселения Октябрьский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан (далее – муниципальный служащий), замещающего должность муниципальной службы Администрации сельского поселения Октябрьский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан (далее – муниципальная служба), предусмотренную Перечнем должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень).

Перечень утверждается постановлением Администрации сельского поселения Октябрьский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

4. Не допускается использование представленных муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для установления или определения платежеспособности муниципального служащего или платежеспособности его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных или религиозных объединений, иных организаций, а также в пользу физических лиц.

5. Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или муниципального служащего, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей или в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами.

Раздел 2. Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации сельского поселения Октябрьский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан, и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Октябрьский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

6. Гражданин при поступлении на муниципальную службу представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы.

Сведения, указанные в части первой настоящего пункта, предоставляются в виде справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы Администрации сельского поселения. Форма справки утверждается постановлением Администрации сельского поселения Октябрьский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан

7. Гражданин при поступлении на муниципальную службу и назначении его на должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем, наряду со сведениями, указанными в пункте 6 настоящего Положения, представляет сведения

о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы.

Сведения, указанные в части первой настоящего пункта, предоставляются в виде справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы. Форма справки утверждается постановлением Администрации сельского поселения Октябрьский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан.

8. Муниципальный служащий ежегодно не позднее **30 апреля года**, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

Сведения, указанные в абзаце первом настоящего подпункта, предоставляются в виде справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего. Форма справки утверждается постановлением Администрации сельского поселения Октябрьский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан;

Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем, наряду со сведениями, указанными в пункте 8 настоящего Положения, ежегодно не позднее **30 апреля года**, следующего за отчетным, представляет сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

Сведения, указанные в абзаце первом настоящего подпункта, предоставляются в виде справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципального служащего. Администрации сельского поселения Октябрьский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан.

9. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не предусмотренную Перечнем, и претендующий на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной Перечнем, представляет указанные сведения в соответствии с пунктами 6 и 7 настоящего Положения.

10. Гражданин и муниципальный служащий представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представителю нанимателя (работодателя) муниципальных служащих. Сведения представляются в

кадровую службу Администрации сельского поселения Октябрьский сельсовет, либо специалисту по вопросам кадров в структурных подразделениях Администрации сельского поселения Октябрьский сельсовет, являющихся юридическим лицом в порядке, устанавливаемом настоящим Положением.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются главой администрации сельского поселения Октябрьский сельсовет муниципального района, а также представляемые муниципальными служащими, замещающими указанные должности муниципальной службы, направляются в кадровую службу Администрации сельского поселения Октябрьский сельсовет муниципального района.

11. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе согласно федеральному законодательству представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Уточненные сведения, представленные муниципальным служащим после истечения срока, указанного в абзаце первом пункта 8 настоящего Положения, не считаются представленными с нарушением срока.

12. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

13. В случае если гражданин или муниципальный служащий, указанный в пункте 9 настоящего Положения, представивший соответствующие справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность муниципальной службы, предусмотренной Перечнем, эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

14. В случае непредставления муниципальными служащими сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений, является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

**Раздел 3. Организация проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных гражданами и муниципальными служащими Администрации сельского поселения Октябрьский сельсовет муниципального района
Благовещенский район Республики Башкортостан**

15. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданином или

муниципальным служащим, проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Организация проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданином или муниципальным служащим, осуществляется кадровой службой по поручению главы администрации сельского поселения Октябрьский сельсовет муниципального района Благовещенский район или руководителя структурного подразделения Администрации сельского поселения Октябрьский сельсовет муниципального района Благовещенский район, являющегося юридическим лицом.

17. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем, и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Такая проверка проводится кадровой службой (специалистом по кадрам структурного подразделения администрации сельского поселения Октябрьский сельсовет муниципального района Благовещенский район, являющегося юридическим лицом) самостоятельно либо путем направления запроса в правоохранительные органы или государственные органы, осуществляющие контрольные функции, об имеющихся у них данных о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера этого муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Порядок направления запроса в соответствии с федеральным законом устанавливается Президентом Российской Федерации.

18. Кадровая служба информирует гражданина или муниципального служащего, в отношении которого проводится проверка, о ее начале.

19. Документы проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданином или муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Гражданин или муниципальный служащий, в отношении которого проводится проверка, вправе знакомиться с документами проверки и давать по ним письменные объяснения. Объяснения приобщаются к документам проверки.

20. По итогам проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданином или муниципальным служащим, кадровая служба (специалист по кадрам структурного подразделения администрации муниципального района Благовещенский район, являющегося юридическим лицом) направляет Главе администрации муниципального района Благовещенский район или руководителю структурного подразделения Администрации муниципального района Благовещенский район являющегося юридическим лицом, по месту прохождения службы муниципальных служащих информацию о результатах проверки, в том числе о выявленных в ходе проверки фактах сокрытия или искажения гражданином или муниципальным служащим представленных сведений.

21. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим, и документы проверки достоверности и полноты этих сведений, в том числе информация о результатах проверки, приобщаются к личному делу муниципального служащего.